

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
СТАВРОПОЛЬСКАЯ ВОЕНИЗИРОВАННАЯ СЛУЖБА  
ПО АКТИВНОМУ ВОЗДЕЙСТВИЮ  
НА МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЕ И ДРУГИЕ ГЕОФИЗИЧЕСКИЕ  
ПРОЦЕССЫ  
ПРОТОКОЛ № 8**

**Заседания комиссии по противодействию коррупции  
от 25 декабря 2024 года.**

**Присутствовали:**

- председатель комиссии – начальник – Акимова И.И.;
- заместитель председателя комиссии – начальник отдела кадров Толстикова Л.И.;
- секретарь комиссии – секретарь руководителя – Подденежная И.А.

члены комиссии:

- Лисов И.В. – главный инженер;
- Ресенчук С.Е. – начальник отдела активных воздействий и контроля;
- Бурмакова О.А. – заместитель главного бухгалтера.

**Приглашенные:**

- Хмельницкий С.А. – ведущий энергетик;
- Дубровина Ю.М. – бухгалтер;
- Левдина Н.В. – инженер по активным воздействиям 1 категории.

**Повестка дня:**

1. Анализ реализации мероприятий по противодействию коррупции за четвертый квартал 2024 года. Обсуждение и согласование Отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за четвертый квартал 2024 г.;
2. О результатах мониторинга реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.
3. Заслушивание годового отчета о состоянии работы по противодействию коррупции в ФГБУ «Ставропольская ВС» за 2024 год;
4. Рассмотрение и согласование плана проведения разъяснительных бесед с отдельными категориями работников и графика обучения;
5. Рассмотрение и согласование плана основных мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год.
6. О повестке дня следующего заседания комиссии и даты его проведения.

**В ходе заседания:**

По повестке дня слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Толстикова Л.И.

Она представила членам комиссии по противодействию коррупции годовой отчет о состоянии работы по противодействию коррупции в ФГБУ «Ставропольская ВС» в 2024 году и анализ реализации мероприятий по противодействию коррупции за четвертый квартал 2024 года.

По основным результатам реализации мероприятий по противодействию коррупции в IV квартале она доложила, что в соответствии с пунктами Плана:

- подготовлен план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год;
- в соответствии с утвержденным планом бесед с руководителями структурных подразделений и отдельными категориями работников учреждения в IV квартале 2023 года проведена беседа на тему «Меры по противодействию коррупции в РФ. Антикоррупционное законодательство»;
- в соответствии с Планом мероприятий, была проведена оценка коррупционных рисков, по результатам которой было принято решение перечень должностей работников учреждения, связанных с коррупционными рисками, Карту (реестр) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «Ставропольская ВС», Карту коррупционных рисков, возникающих в процессе деятельности учреждения, оставить без

изменения. Выявленные коррупционные риски, не требуют разработки отдельных мер по минимизации;

- за отчетный период административных процедур не проводилось, в связи с отсутствием жалоб и обращений граждан и юридических лиц по вопросам нарушения антикоррупционного законодательства.

В целом План мероприятий по противодействию коррупции в IV квартале 2024 г. выполнен в полном объеме.

В текущем году, руководствуясь Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год, а именно пунктом 1.2. «Подготовка предложений, изменений, дополнений в локальные акты учреждения, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Актуализация документов» были разработаны новые редакции отдельных локальных нормативных актов. Они были актуализированы с учетом действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, полномочий учреждения, уточнены права, полномочия, задачи и функции созданных в учреждении Комиссий и т.д.

В декабре 2024 года был проведен мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков. Получены следующие результаты:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников учреждения отсутствуют;

- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;

- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;

- превентивные меры профилактики коррупционных правонарушений в том числе реализуемые в рамках Плана мероприятий по противодействию коррупции являются достаточными;

- разработка дополнительных мер по минимизации коррупционных рисков не требуется;

- необходимость внеочередной оценки коррупционных рисков не требуется.

В 2024 году проведено восемь заседаний Комиссии по противодействию коррупции. На заседаниях рассматривались и обсуждались принимаемые новые локальные нормативные акты учреждения в области противодействия коррупции, отчеты о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции, результаты оценки коррупционных рисков, анализ обращений граждан, проводилась оценка работы Комиссии по противодействию коррупции, заслушан отчет контрактного управляющего о проводимой им работы, направленной на соблюдение законодательства и предотвращение коррупции при осуществлении закупок.

Так же на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции был рассмотрен на предмет наличия коррупциогенных факторов локальный нормативный акт учреждения, а именно «Приложение 5 к Коллективному договору на 2023 – 2026 гг. от 13.02.2023 г. «Положение об оказании материальной помощи Работникам Федерального государственного бюджетного учреждения «Ставропольская военизированная служба по активному воздействию на метеорологические и другие геофизические процессы».

В 2024 году с целью проведения работы по антикоррупционному просвещению и популяризации антикоррупционных стандартов среди сотрудников учреждения на заседания комиссии по противодействию коррупции приглашались работники учреждения, не входящие в ее состав.

Работники, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФГБУ «Ставропольская ВС» прошли обучение на базе ЧОУ ДПО «Северо-Кавказский институт дополнительного образования» по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в сфере закупок».

Работники, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошли повышение квалификации по программе «Противодействие коррупции» в объеме 72 часа на базе ЧОУ ДПО «Северо – кавказский институт дополнительного образования», с остальными сотрудниками учреждения проведен повторный антикоррупционный инструктаж. Работники,

принимаемые на работу в Учреждение, проходят вводный антикоррупционный инструктаж и ознакомление с принятыми локальными нормативными актами в области противодействия коррупции.

В рамках исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции, в соответствии с планом проведения разъяснительных бесед, утвержденным приказом начальника учреждения № 122 от 18 декабря 2023 г., в целях формирования антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников учреждения к коррупционным действиям и коррупции проведены разъяснительные беседы в I и во II квартале на тему «Виды коррупционных правонарушений», «Понятие и сущность коррупции в Российской Федерации», в III квартале «Антикоррупционные механизмы в сфере закупок» и в IV квартале «Меры по противодействию коррупции в РФ. Антикоррупционное законодательство».

В рамках мероприятий по антикоррупционному просвещению и популяризации антикоррупционных стандартов в учреждении утвержден график обучения (повышения квалификации) по вопросам противодействия коррупции. Контроль над соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется контрактным управляющим. Контрактный управляющий имеет высшее профессиональное образование, обладает необходимыми теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, проходит повышение квалификации в сфере государственных закупок.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в учреждении создана и работает Единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «Ставропольская ВС». Члены единой комиссии по закупкам товаров, работ, услуг так же обладают необходимыми теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, проходят повышение квалификации в сфере государственных закупок.

Договора заключены с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в интересах учреждения, для обеспечения его бесперебойной работы, выполнение поставленных перед ним задач и функций, а так же для осуществления государственных гарантий сотрудникам. Нарушений порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг и форм такого обоснования не установлено.

Информация о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в сфере закупок.

При анализе проведенных закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения необоснованной расстановки приоритетов по предмету, объемам, срокам, необоснованное расширение или сужение круга возможных поставщиков, завышение (занижение) цены объекта закупок, установление неприемлемых критериев допуска и отбора поставщиков, необоснованное усложнение (упрощение) процедуры определения поставщика не отмечено

В целях открытости и доступности информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции на официальном сайте учреждения в сети Интернет <http://www.svs26.ru/> работает раздел «Противодействие коррупции», где регулярно размещается информация об антикоррупционной деятельности учреждения.

В учреждении организована работа «горячей линии» и ведется личный прием граждан начальником учреждения в соответствии с графиком приема. Номер «горячей линии» и порядок приема граждан размещен на официальном сайте учреждения в сети Интернет <http://www.svs26.ru/>. Организация «горячей линии» возложена на лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

За 2024 год сообщений, жалоб, заявлений, обращений от граждан и юридических лиц, руководителей структурных подразделений, а также материалов правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в адрес ФГБУ «Ставропольская ВС» не поступало.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению за указанный период не публиковались.

За 2024 год от работников ФГБУ «Ставропольская ВС» уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения на имя начальника Учреждения не

поступало. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов заседаний не проводила в виду отсутствия оснований.

За 2024 год уведомлений от работников о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений на имя начальника Учреждения не поступало.

В 2024 году не осуществлялся обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Все мероприятия по противодействию коррупции, запланированные в Плане мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год, выполнены в полном объеме.

Так же она представила график обучения сотрудников и график проведения разъяснительных бесед с работниками учреждения и проект Плана по противодействию коррупции на 2025 год.

Вопросов у присутствующих не возникло.

По шестому вопросу слушали председателя Комиссии Акимову И.И.

Она предложила следующую повестку дня:

- заслушивание информации об итогах работы Комиссии по противодействию коррупции в 2024 году;
- обсуждение проекта Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год ;
- принятие Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 20245 год;
- разное.
- заседание провести не позднее 12.02.2025 года.

**Постановили:**

1. Информацию о состоянии работы по противодействию коррупции в ФГБУ «Ставропольская ВС» за 2024 год принять к сведению. Направить годовой отчет на утверждение начальнику Учреждения. Опубликовать его на официальном сайте Учреждения.
2. Информацию о результатах мониторинга реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков в 2024 год принять к сведению. Направить доклад на утверждение начальнику Учреждения. Опубликовать его на официальном сайте Учреждения.
3. Информацию о реализации мероприятий по противодействию коррупции за четвертый квартал принять к сведению. Направить Отчет на утверждение начальнику Учреждения. Опубликовать его на официальном сайте Учреждения.
4. Согласовать предложенный график обучения сотрудников и график проведения разъяснительных бесед и направить на утверждение начальнику учреждения. Опубликовать документы на официальном сайте Учреждения.
5. Согласовать предложенный План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 г. и направить указанный документ на утверждение начальнику учреждения. Опубликовать документ на официальном сайте Учреждения.
6. Согласовать повестку дня следующего заседания.

Председатель \_\_\_\_\_ Акимова И.И.

Секретарь \_\_\_\_\_ Подденежная И.А.