

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
СТАВРОПОЛЬСКАЯ ВОЕНИЗИРОВАННАЯ СЛУЖБА
ПО АКТИВНОМУ ВОЗДЕЙСТВИЮ
НА МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЕ И ДРУГИЕ ГЕОФИЗИЧЕСКИЕ
ПРОЦЕССЫ**

ПРОТОКОЛ № 6

**Заседания комиссии по противодействию коррупции
от 29 ноября 2022 года.**

Присутствовали:

- председатель комиссии – начальник – Акимова И.И.;
- заместитель председателя комиссии – начальник отдела кадров Толстикова Л.И.;
- секретарь комиссии – секретарь руководителя – Подденежная И.А.

члены комиссии:

- Ресенчук С.Е. – начальник отдела активных воздействий и контроля;
- Лисов И.В. – главный инженер;
- Ткаченко О.А. – заместитель главного бухгалтера;

Повестка дня:

1. О составе персонализированном составе Комиссии по противодействию коррупции.
2. Ознакомление членов комиссии с новым локальным нормативным актом, принятом в учреждении в сфере противодействия коррупции;
3. Рассмотрение и обсуждение Отчета об оценке коррупционных рисков в ФГБУ «Ставропольская ВС» за 2022 год.
4. О повестке дня следующего заседания комиссии и даты его проведения.

В ходе заседания:

1. По первому вопросу слушали председателя Комиссии Акимову И.И. Она предложила в связи с временным отсутствием постоянного члена Комиссии главного энергетика Лейпи В.Б. и наличием кворума рассмотреть, обсудить Отчет об оценке коррупционных рисков за 2022 год в его отсутствие. Постоянного члена Комиссии главного энергетика ознакомить с Отчетом и новым локальным нормативным актом, принятом в учреждении в области противодействия коррупции по мере выхода на работу.
2. По второму вопросу слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Толстикова Л.И.

Она представила членам комиссии нормативной акт «Порядок оценки коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «Ставропольская ВС»».

Данный нормативный акт разработан с учетом "Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд" (утв. Минтрудом России).

Предупреждение коррупции при осуществлении закупок требует понимания процесса осуществления закупок и коррупционных рисков, которые присущи подобному процессу на каждом этапе его реализации. Только в указанных условиях появляется возможность принять адекватные меры, направленные на предупреждение коррупции.

Она отметила, что настоящий Порядок позволит обеспечить в учреждении единый подход к организации работы по:

- выявлению коррупционных рисков, возникающих на разных этапах закупочной деятельности;
- разработке реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее - реестр коррупционных рисков), и мер по их минимизации;
- формированию индикаторов коррупции при осуществлении закупок.

Члены комиссии признали важность оценки рисков в сфере закупок и их минимизации. Вопросов к документу не возникло.

- По третьему вопросу слушали лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Толстикова Л.И.

Она представила членам комиссии по противодействию коррупции Отчет об оценке коррупционных рисков, возникающих в деятельности Учреждения за 2022 год.

Рассказала об основных результатах оценки коррупционных рисков.

За рассматриваемый период прием на работу осуществлялся в соответствии со штатным расписанием учреждения. Фактов предоставления не предусмотренных законом преимуществ при поступлении на работу, формального трудоустройства и фальсификации кадровых документов не выявлено. Все работники, заключившие трудовой договор с учреждением лично исполняют порученную им трудовую функцию. Аттестация работников в рассматриваемый период не проводилась.

В целях защиты служебной информации (в том числе конфиденциальной и составляющей коммерческую тайну), персональных данных приняты соответствующие организационные и технические меры, разработаны локальные акты.

Начисление заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников ФГБУ «Ставропольская ВС» в полном объеме на основании Табелей учета рабочего времени и приказов начальника учреждения, подготовленными отделом кадров на основании служебных записок руководителей структурных подразделений.

Выполнение сотрудником дополнительной работы оформляется в соответствии с ТК РФ, материальное вознаграждение за выполнение таких работ назначается в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников ФГБУ «Ставропольская ВС».

Анализ хозяйственных операций показал отсутствие фактов составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока, нецелевого использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.

В учреждении ведется своевременный регистрационный учет материальных ценностей и постоянный контроль наличия и сохранности имущества.

Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с учета исключено. В учреждении создана и работает Комиссия по поступлению и выбытию активов. В случае возникновения необходимости списания вышедшего из строя имущества или морально устаревшего, данное имущество проходит техническую проверку в независимой организации, по результатам которой выдается заключение о невозможности или нецелесообразности его ремонта и дальнейшего использования в производственном процессе. Списание малоценного и технически не сложного имущества осуществляется на основании коллегиального решения Комиссии по поступлению и выбытию активов

Факты искажения, сокрытия или предоставления ложных сведений в отчетных документах не установлены.

В учреждении на регулярной основе проводится внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни.

В 2022 году не осуществлялся обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Структура и состав доходов и расходов учреждения утверждаются в Плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период (далее – План ФХД). Расходование бюджетных средств осуществляется на основании Плана ФХД. В соответствии с п. 4 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет <https://www.bus.gov.ru/> электронных копий документов.

По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников учреждения отсутствуют;
- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;
- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;
 - факты искажения, сокрытия или предоставления ложных сведений в отчетных документах не установлены.

По результатам проведенной оценки рисков в области закупок были идентифицированы следующие коррупционные риски и коррупционные схемы:

1. Выбор предмета закупки (несоответствие планируемого к закупке товара, работы, услуги целям деятельности учреждения, производственной необходимости и реальным потребностям учреждения, либо искусственное завышение (занижение) потребности);
2. Обоснование начальных (максимальных) цен контрактов, цены договора (необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта, стоимости договора, с целью привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение);
3. Выбор способа закупки (искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью исключения конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), «укрупнение» закупки (включение разнородных и не связанных товаров, работ, услуг с целью привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение);
4. Описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта (договора) (необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребность продукции, необоснованное расширение (ограничение) круга возможных участников закупок, необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения, формирование наименования объекта закупки, не соответствующего описанию объекта закупки, что бы ограничить конкуренцию и привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение);
5. Публикация информации о закупке в ЕИС (при публикации информации о закупке в ЕИС используются неправильные классификаторы, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение, опубликованные документы невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать, что может повлечь привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение);
6. Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг (установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг, необоснованное сокращение срока исполнения контракта);
7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (прямые контакты и переговоры с поставщиком, в том числе в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), что может привести к созданию для участника закупки необоснованных преимуществ и повлечь за собой привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение);
8. Рассмотрение заявок на участие в закупке (предоставление необоснованных преимуществ участникам закупки, использование недопустимых критериев оценки заявок, условий допуска к участию в закупке, «заточенность» специфики и критериев оценки заявок, окончательных предложений участников закупки под конкретного поставщика, что может повлечь за собой привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающего ему незаконное вознаграждение);
9. Осуществление контроля сроков и иных аспектов исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных условиями контракта (договора) (в случае

невыполнения исполнителем условий контракта (договора) заказчик не применяет к нему предусмотренные контрактом (договором) санкций или необоснованно занижает их размер);
10. Прием товаров, работ, услуг (необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки товаров, работ, услуг по договору, контракту, принятие исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по контракту (договору) или его этапу, не соответствующих требованиям контракта (договора), перечисление денежных средств за фактически невыполненные работы (оказанные услуги) путем оформления фиктивных актов приемки, необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту, договору, намеренное отсутствие контроля за исполнением контракта, договора).

Ранжирование коррупционных рисков осуществлено исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска в соответствии с Порядком выявления и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ФГБУ «Ставропольская ВС», утвержденным начальником учреждения.

Определена граница толерантности, определены коррупционные риски, требующие принятия оперативных мер, либо осуществление постоянного контроля.

По результатам проведенной оценки коррупционных рисков:

- составлена карта (реестр) коррупционных рисков в области закупок;
- внесены изменения в карту коррупционных рисков;
- внесены изменения в перечень работников учреждения, связанных с коррупционными

рисками.

4. По четвертому вопросу слушали председателя Комиссии по противодействию коррупции Акимову И.И.

Она предложила следующую повестку дня:

- анализ реализации мероприятий по противодействию коррупции за четвертый квартал 2022 года;

- заслушивание годового отчета о состоянии работы по противодействию коррупции в ФГБУ «Ставропольская ВС» за 2022 год;

- рассмотрение и согласование плана проведения разъяснительных бесед с отдельными категориями работников и графика обучения;

- рассмотрение и согласование плана основных мероприятий по противодействию коррупции на 2023 год.

- иные вопросы, находящиеся в компетенции членов Комиссии по противодействию коррупции.

Дату заседания назначить на 26.12.2022 года.

Постановили:

1. Информацию о принятии «Порядка оценки коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «Ставропольская ВС» принять к сведению.

2. Одобрить Отчет об оценке коррупционных рисков и направить его на утверждение начальнику Учреждения. Опубликовать Отчет на официальном сайте Учреждения.

3. Согласовать повестку дня и дату проведения следующего заседания.

Председатель _____ Акимова И.И.

Секретарь _____ Подденежная И.А.